

Общие условия предоставления поручительства

Редакция 3

(введена в действие 24.10.2023)

Москва

2023

Термины и определения

Договор поручительства – Общие условия поручительства и подписанные Сторонами Индивидуальные условия.

Договор факторинга – Договор факторингового обслуживания, заключенный между Фактором и Клиентом.

Индивидуальные условия – Индивидуальные условия договора поручительства, определяющие объем обязательств Поручителя, реквизиты Договора факторинга, Клиента/Должника и иные условия. Индивидуальные условия приоритетны и могут изменять положения Общих условий.

Клиент (Должник) – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, указанные в Индивидуальных условиях, чьи обязательства обеспечиваются Договором поручительства.

Общие условия - настоящие Общие условия.

Поручитель - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, указанное в Индивидуальных условиях в качестве Поручителя.

Сайт – <https://rowi.com/>, а также домены более низкого уровня.

Фактор – ООО «РОВИ Факторинг Плюс», ИНН 5010053018.

1. Основные положения

- 1.1.** Общие условия, опубликованные на Сайте, и Индивидуальные условия, подписанные Поручителем и Фактором, в совокупности являются Договором поручительства, заключенным между Фактором и Поручителем.
- 1.2.** Заключение Договора поручительства осуществляется путем присоединения Поручителя к Общим условиям в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) в результате подписания Поручителем Индивидуальных условий.
- 1.3.** Поручитель принимает на себя обязательства на условиях Договора поручительства солидарно отвечать перед Фактором за исполнение Клиентом (его правопреемниками) всех его обязательств, как существующих на дату подписания Договора поручительства, так и тех, которые могут возникнуть в будущем, в том числе обязательств (далее - «Обеспеченные обязательства»):
 - по Договору факторинга в объеме, существующем на момент их фактического удовлетворения (включая выплату неустоек (штрафа, пени), возмещение убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств Клиента по Договору факторинга; возмещение других расходов (в том числе судебных издержек по взысканию долга), понесенных Фактором.
 - возникающих в случае недействительности Договора факторинга (в том числе обязательств по возврату Клиентом в срок, указанный в предъявленном Фактором Клиенту требовании сумм, полученных от Фактора, а также процентов за пользование чужими денежными средствами). В таком случае, Договор поручительства продолжает действовать в части обеспечения указанных обязательств Клиента перед Фактором, в течение 5 (Пяти) лет с даты признания Договора факторинга недействительной сделкой.
- 1.4.** Если при оплате уступленных Фактору денежных требований третье лицо (Дебитор) предъявит Фактору к зачёту, либо к оплате свои требования по обязательствам Должника перед Дебитором, возникшим в результате неисполнения/ненадлежащего исполнения Должником обязательств перед ним, в том числе тех, за исполнение которых поручился Фактор с согласия Должника путем подписания отдельных соглашений, то Поручитель обязуется отвечать солидарно с Должником за возмещение последним Фактору суммы такой оплаты или зачёта в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня предъявления Дебитором Фактору требования к оплате или к зачёту.

- 1.5.** Поручитель согласен с тем, что Фактор и Клиент вправе вносить в Договор факторинга любые изменения и дополнения. Поручитель подтверждает, что такие изменения не влекут для него каких-либо неблагоприятных последствий, с которыми он не согласен.

Поручитель согласен отвечать перед Фактором на измененных условиях. Данное согласие охватывает все изменения Обеспечиваемого обязательства в пределах, установленных настоящим пунктом, и не требует оформления дополнительного соглашения между Фактором и Поручителем на каждое последующее изменение Обеспечиваемого обязательства.

Поручитель согласен отвечать за исполнение Должником Обеспеченных обязательств в размере увеличенного Предельного размера ответственности, предусмотренного Индивидуальными условиями, при условии увеличения Предельного размера ответственности не более, чем в 10 (десять) раз по сравнению с указанным в Индивидуальных условиях.

Поручитель также подтверждает свое согласие на изменение (увеличение/уменьшение) сроков исполнения Должником обязательств из Договора факторинга в пределах не более чем 5 (пять) лет.

В случае увеличения суммы Предельного размера ответственности Поручителя, предусмотренного Индивидуальными условиями и/или изменения сроков исполнения Должником обязательств по Договору факторинга, Фактор направляет Поручителю уведомление о таких изменениях в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты таких изменений. Уведомление направляется Поручителю любым из способов, предусмотренных разделом 6 Общих условий. Изменения признаются вступившими в силу с момента, указанного в уведомлении Поручителю.

- 1.6.** Стороны подтверждают, что платеж, произведенный Клиентом в счет погашения Фактору Обеспеченных обязательств, в сумме соответствующего платежа прекращает обязательство Клиента по Обеспеченным обязательствам в части, необеспеченной по Договору поручительства.
- 1.7.** Если срок исполнения обязательства Поручителя приходится на нерабочий день, то Поручитель должен исполнить обязательство по погашению задолженности по Договору поручительства в срок, не позднее следующего за ним рабочего дня.

2. Порядок исполнения обязательств Поручителем

- 2.1.** Если Клиент не исполнил/ненадлежащим образом исполнил какое-либо из Обеспеченных обязательств, Поручитель обязуется в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления от Фактора уплатить Фактору сумму задолженности, рассчитанную по день фактического исполнения обязательства (с учетом штрафных санкций).
- 2.2.** Поручитель обязуется исполнять Обязательства Клиента перед Фактором независимо от того, обращался ли последний к Клиенту с требованием об исполнении принятых на себя Обязательств.
- 2.3.** Поручитель безотзывно дает согласие отвечать за каждого нового должника в случае перехода долга по Договору факторинга к новому должнику в результате реорганизации и в любых иных случаях, а также обязуется исполнить обязательства Клиента в случае его ликвидации.
- 2.4.** К Поручителю, исполнившему обязательства Клиента, переходят права Фактора по этому обязательству в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требование Фактора.
- 2.5.** В случае частичного перехода к Поручителю прав требования по обязательствам из Договора факторинга, требования Фактора удовлетворяются преимущественно перед требованиями Поручителя.
- 2.6.** В случае смерти Поручителя – физического лица, либо объявления его умершим, лицами, обязанными по Договору поручительства, становятся наследники Поручителя, которые

отвечают перед Фактором солидарно в пределах стоимости перешедшего к ним наследственного имущества.

3. Заявления Поручителя

3.1. Поручитель заявляет, что на дату заключения Договора поручительства:

- 3.1.1.** Поручитель предоставил Фактору в требуемом им объеме полную и достоверную информацию о своем финансовом и имущественном положении;
- 3.1.2.** поручительство по Договору поручительства не нарушает права и охраняемые законом интересы других лиц;
- 3.1.3.** имущество Поручителя не обременено какими-либо обязательствами Поручителя перед третьими лицами и свободно от их притязаний, под арестом или запрещением не состоит (помимо тех случаев, о которых Поручитель сообщил Фактору);
- 3.1.4.** Поручитель не участвует в качестве истца, ответчика или третьего лица в судебных разбирательствах, о которых он не сообщил Фактору и угрожающих имуществу Поручителя;
- 3.1.5.** подписание и исполнение Поручителем Договора поручительства было должным образом согласовано (одобрено) органами управления Поручителя в соответствии с требованиями применимого права, учредительных документов Поручителя и не противоречит им;
- 3.1.6.** лица, подписывающие от имени Поручителя Договор поручительства, имеют все необходимые для этого полномочия и действуют с согласия (одобрения) уполномоченных органов (лиц) Поручителя;
- 3.1.7.** заключение Договора поручительства с Фактором не требует согласования с иными кредиторами Поручителя и не нарушает обязательств Поручителя по действующим кредитным договорам, договорам поручительства, договорам залога, соглашениям о выдаче банковских/независимых гарантий, договорам займа и лизинга и иным договорам, заключенным с контрагентами;
- 3.1.8.** Поручитель обязан возместить Фактору в полном объеме убытки, причиненные несоблюдением или нарушением указанных в Договоре поручительства заявлений, подтверждений или гарантий в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предъявления Фактором соответствующего требования.

4. Права и обязанности Фактора

4.1. Фактор вправе:

- 4.1.1.** в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поручителем денежных обязательств по Договору поручительства потребовать от Поручителя уплаты пени в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая) процента от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки платежа;
- 4.1.2.** при неисполнении или ненадлежащем исполнении Поручителем обязательств в установленные Договором поручительства сроки, обратиться с истребованием на имущество Поручителя в порядке, установленном законодательством РФ;
- 4.1.3.** потребовать предоставления заранее данного акцепта на списание задолженности со счетов Поручителя, открытых в банках, в порядке, установленном законодательством РФ;
- 4.1.4.** направить Поручителю сообщение об изменении условий Договора факторинга, а также о его прекращении;

- 4.1.5.** в одностороннем порядке без оформления дополнительного соглашения к Договору поручительства и уведомления Поручителя прекратить/приостановить/возобновить начисление неустойки, а также снизить размер неустойки, предусмотренный Договором поручительства;
 - 4.1.6.** передать права требования по Договору поручительства/Договору факторинга третьим лицам;
 - 4.1.7.** в одностороннем порядке вносить изменения и (или) дополнения в Общие условия в соответствии с п. 10.3. Общих условий;
 - 4.1.8.** в соответствии с п. 1.5. Общих условий в одностороннем порядке изменять Предельный размер ответственности Поручителя, а также сроки исполнения Должником обязательств по Договору факторинга;
- 4.2.** Фактор обязан:
- 4.2.1.** в случае исполнения Поручителем обязательств по Договору поручительства передать ему по требованию заверенные Фактором копии документов, удостоверяющих права требования к Клиенту.

5. Права и обязанности Поручителя

5.1. Поручитель вправе:

- 5.1.1.** требовать от Фактора предоставления сведений о размере задолженности Клиента не чаще 1 (одного) раза в месяц;
- 5.1.2.** требовать от Фактора передачи документов, удостоверяющих требование к Клиенту, в случае исполнения Поручителем обязательств по Договору поручительства;
- 5.1.3.** любым доступным ему способом посещать Сайт для получения сведений о действующей редакции Общих условий.

5.2. Поручитель обязуется:

- 5.2.1.** солидарно отвечать перед Фактором за исполнение Обеспеченных обязательств в объеме и на условиях, определенных Договором поручительства;
- 5.2.2.** исполнить свои обязательства по Договору поручительства путем перечисления денежных средств на счет Фактора в сумме, достаточной для удовлетворения требований Фактора в полном объеме;
- 5.2.3.** уведомить Фактора об изменении ранее представленной информации о Поручителе в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты изменений, и предоставить Фактору подтверждающие документы, а также уведомить Фактора в указанный срок о возникновении любого из следующих событий в отношении Поручителя:
 - а)** возникновение судебных разбирательств (в т.ч. о несостоятельности (банкротстве), исполнительных производств);
 - б)** принятие решения о реорганизации, ликвидации, банкротстве или уменьшении уставного капитала;
 - в)** изменение имени, фамилии, отчества (при наличии), адреса регистрации и фактического места жительства, паспортных данных, контактных данных;
 - г)** изменения адресов фактических/юридических мест ведения бизнеса;
 - д)** возникновения иных обстоятельств/сведений административного, финансового и правового характера, которые могут оказать неблагоприятное воздействие на исполнение обязательств по Договору поручительства;

5.2.4. в период действия Договора поручительства осуществлять предоставление гарантий, поручительств, залога в качестве обеспечения исполнения обязательств перед третьими лицами с предварительного письменного согласия Фактора.

6. Сообщения и уведомления

6.1. Все уведомления, извещения, запросы, сообщения и требования, предусмотренные Договором поручительства (далее - Сообщения), направляются Сторонами друг другу по электронной почте/ курьерской почтой/телеграммой/ почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресам, указанным в Договоре поручительства или сообщенным Сторонами в порядке, установленном Договором поручительства.

В зависимости от используемых Сторонами способов доставки датой получения Стороной Сообщения считается:

- при использовании почтовой связи, в том числе курьерской почты - дата, указанная при регистрации письма организацией связи;
- при направлении сообщения телеграммой - день, следующий за днем направления телеграммы;
- при использовании электронной почты - дата отправки сообщения отправляющей Стороной.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

При направлении Сообщения по электронной почте, надлежащим доказательством, подтверждающим такое направление, является распечатанный на бумажном носителе ScreenShot (снимок экрана), содержащий сообщение, направленное в адрес другой Стороны по Договору поручительства, а также сведения об адресате сообщения и дате отправки сообщения Стороной.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем направления Сообщения по адресу электронной почты Поручителя, указанной в настоящем Договоре поручительства, Фактор вправе направить Сообщение, оформленное на бумажном носителе, почтой по почтовому адресу Поручителя, указанному в Договоре поручительства.

Стороны подтверждают, что направление Фактором Сообщения на бумажном носителе не является обязательным условием для целей соблюдения требований Договора поручительства.

Поручитель подтверждает, что несет риск всех неблагоприятных последствий, связанных с неисполнением Поручителем обязательства по уведомлению Фактора об изменении адресов для направления корреспонденции.

6.2. Сообщения, направленные надлежащим образом, могут быть использованы в качестве письменных доказательств в суде.

7. Обработка персональных данных

7.1. Условия обработки персональных данных Поручителя - физического лица и индивидуального предпринимателя:

7.1.1. Поручитель - физическое лицо, индивидуальный предприниматель предоставляет согласие на обработку Фактором в целях идентификации Поручителя, обеспечения возможности факторингового обслуживания Клиента, следующих своих персональных данных: ФИО, номер телефона, адрес электронной почты, дата и место рождения, адрес и место проживания/пребывания, данные документа удостоверяющего личность, гражданство, ИНН;

- 7.1.2.** действия, которые могут совершаться в отношении персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение в информационной системе персональных данных, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, передача (предоставление, доступ), уничтожение персональных данных и иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и необходимые для осуществления указанной цели обработки;
- 7.1.3.** цели обработки персональных данных: идентификация Поручителя, заключение Договора поручительства и его исполнение;
- 7.1.4.** возможна автоматизированная и неавтоматизированная обработка указанных персональных данных в информационной системе персональных данных, которая является распределенной многопользовательской системой с разграничением прав доступа, имеющей подключение к компьютерным сетям общего пользования и сетям международного информационного обмена;
- 7.1.5.** согласие Поручителя действует в течение 20 лет;
- 7.1.6.** данное согласие может быть отозвано Поручителем. Для отзыва согласия Поручитель должен направить в адрес Фактора письменное заявление об отзыве согласия с указанием номера и других реквизитов основного документа, удостоверяющего личность. Фактор обязан прекратить обработку персональных данных и (или) уничтожить персональные данные в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней с даты получения указанного заявления. В случае отзыва Поручителем согласия на обработку персональных данных Фактор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Поручителя в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».
- 7.2.** Условия обработки персональных данных иных лиц:
- 7.2.1.** Поручитель – юридическое лицо, являясь оператором персональных данных, настоящим поручает Фактору обработку персональных данных, полученных Поручителем и передаваемых Фактору в период действия Договора поручительства на следующих условиях:
- 7.2.1.1.** персональные данные, подлежащие обработке Фактором: фамилия, имя, отчество, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем, когда выдан, код подразделения), данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание/проживание на территории РФ, адрес регистрации, адрес фактического проживания, номер мобильного телефона, адрес электронной почты представителя Поручителя;
- 7.2.1.2.** Фактор вправе совершать с персональными данными следующие действия (операции): сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, уничтожение персональных данных, в том числе в информационных системах с использованием средств автоматизации или без таковых, а также путем смешанной обработки;
- 7.2.1.3.** цели обработки персональных данных: идентификация Поручителя, его представителя, заключение Договора поручительства и его исполнение;
- 7.2.1.4.** срок действия поручения на обработку персональных данных: 20 лет, либо до момента получения Фактором отзыва субъектом своего согласия на обработку персональных данных (при отсутствии иных оснований для отказа в прекращении обработки персональных данных).
- 7.2.1.5.** Фактор обязан:

- соблюдать требования, принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные действующим законодательством РФ;
- соблюдать конфиденциальность персональных данных;
- принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством РФ;
- по запросу Поручителя в течение срока действия поручения, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения оператора требований, установленных действующим законодательством РФ;
- обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке.

7.2.1.6. в случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Фактор обязан в сроки, установленные действующим законодательством РФ, уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных;

7.2.1.7. Фактор при обработке персональных данных обязан принимать установленные действующим законодательством РФ правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

7.3. Поручитель согласен с тем, что Фактор вправе передавать его персональные данные третьим лицам для оказания услуг, направленных на возврат просроченной задолженности по Договору факторинга и Договору поручительства, а также в результате передачи (уступки) Фактором третьим лицам прав требований по указанным договорам.

7.4. Поручитель выражает свое согласие на получение КИВИ Банк АО (ИНН 3123011520) (далее – Банк), либо Фактором информации из любых бюро кредитных историй (одного или нескольких), содержащейся в основной части кредитной истории Поручителя в объеме, порядке и сроки, которые предусмотрены Федеральным законом от 30.12.2004 №218-ФЗ «О кредитных историях».

Согласие предоставлено Фактору в целях проверки сведений, предоставленных Поручителем Фактору при заключении настоящего Договора поручительства, а также в целях оценки платёжеспособности Поручителя.

Согласие предоставлено Банку в целях получения Поручителем предложений о продуктах Банка.

Право выбора бюро кредитных историй предоставляется Поручителем Банку и Фактору по их усмотрению и дополнительного согласования с Поручителем не требует.

Поручитель осведомлён и согласен с тем, что Банк и Фактор вправе передавать сведения о кредитной истории Поручителя в бюро кредитных историй.

Настоящее согласие действует в течение всего срока действия Договора поручительства.

8. Порядок применения сторонами электронной подписи

8.1. В целях исполнения Договора поручительства Стороны вправе осуществлять между собой обмен электронными документами, подписанными усиленными квалифицированными электронными подписями Сторон (далее – ЭП) в соответствии с требованиями части 2 статьи 160 ГК РФ,

Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи». Взаимодействие Сторон возможно с использованием любых систем электронного документооборота.

- 8.2.** Электронным документом признается документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для ее восприятия и обработки физическим лицом с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям.
- 8.3.** Стороны признают, что протокол подписания Индивидуальных условий электронными подписями Сторон является документальным подтверждением факта заключения Договора поручительства.
- 8.4.** Электронный документ, подписанный в рамках Договора поручительства ЭП, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному (заверенному) надлежащим образом собственноручной подписью (в том числе, с использованием печати, если согласно федеральным законам, принимаемым в соответствии с ними нормативными правовыми актами, или обычаям делового оборота документ должен быть заверен печатью).
- 8.5.** Направленная Стороной отсканированная копия документа, составленного на бумажном носителе, подписанная ЭП, а также направленный Стороной электронный файл, содержащий в себе вложения файлов в виде отсканированных копий документов, составленных на бумажном носителе, подписанный ЭП, признаются представлением направившей их Стороной надлежащим образом заверенных копий указанных документов.
- 8.6.** Электронные документы, подписанные ЭП являются надлежащими письменными доказательствами.
- 8.7.** Электронные документы должны быть подписаны ЭП лица, имеющего право действовать от имени соответствующей Стороны.

9. Порядок разрешения споров

- 9.1.** Все споры, разногласия или требования, возникающее из Договора поручительства или касающиеся его недействительности, подлежат урегулированию Сторонами на взаимоприемлемой основе путем переговоров и в претензионном порядке. Срок ответа на претензию – 10 (десять) рабочих дней с момента направления претензии.
- 9.2.** Любой спор, разногласие или требование, возникающее из Договора поручительства, в случае его подведомственности арбитражному суду, подлежит разрешению в Арбитражном суде Саратовской области; в случае подведомственности спора суду общей юрисдикции, он подлежит рассмотрению в Кировском районном суде города Саратова. Настоящее условие не лишает права обращаться с отдельными исковыми заявлениями в указанные судебные органы.
Иски, предъявляемые Фактором одновременно как к Должнику, являющемуся юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, так и к Поручителю - физическому лицу, в том числе являющемуся учредителем (участником) Должника или иным лицом, контролирующим деятельность Должника, подсудны Кировскому районному суду г. Саратова.
- 9.3.** При разрешении споров, возникших из Договора поручительства или в связи с ним, Стороны применяют действующее законодательство Российской Федерации.

10. Заключительные положения

- 10.1.** Договор поручительства вступает в силу с даты подписания Сторонами Индивидуальных условий, срок действия поручительства определен в Индивидуальных условиях.
- 10.2.** В остальном, что не оговорено Договором поручительства Стороны руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

- 10.3.** В соответствии с ч. 1 ст. 450 ГК РФ Стороны договорились, что Фактор вправе в одностороннем порядке вносить изменения и (или) дополнения в Общие условия. Фактор обязан не менее чем за 1 (один) календарный день до даты введения в действие новой редакции Общих условий опубликовать её на Сайте.
- 10.4.** Новая редакция Общих условий становится обязательной для Сторон в дату введения в действие новой редакции Общих условий.
- 10.5.** Дополнительные соглашения и Приложения к Договору поручительства являются его неотъемлемой частью.
- 10.6.** Индивидуальные условия подписываются в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, 1 (Один) экземпляр – Поручителю, 1 (Один) – Фактору.

Фактор

Наименование (далее- Фактор):	ООО «РОВИ Факторинг Плюс»
Адрес:	109028, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Таганский, наб. Серебряническая, д. 29, этаж/помещ./ком. 4/III/51
Расчетный счет:	40702810900000005083
к/с	30101810645250000416
БИК	044525416
ИНН/КПП	5010053018 / 770901001
Электронный адрес	contact@rowi.com